

SINDIKALNA ORGANIZACIJA

13. JUL – PLANTAŽE A.D.

Broj: 23/22

Podgorica, 04.02. 2022. godine

Na osnovu člana 15 Pravilnika organizaciji i načinu rada Sindikalne organizacije "13. Jul Plantaže" a.d. broj 79/2017. godine Izvršni odbor Sindikalne organizacije "13. Jul Plantaže" a.d. donosi:

**POSLOVNIK O RADU IZVRŠNOG ODBORA
SINDIKALNE ORGANIZACIJE "13. JUL-PLANTAŽE" A.D.**

Član 1.

Ovim Poslovníkom se bliže uređuje organizacija, sazivanje i pripremanje sjednica, rad i odlučivanje Izvršnog odbora Sindikalne organizacije "13. Jul-Plantaže" a.d. (u daljem tekstu Izvršni odbor).

Nadležnost

Član 2.

Između dvije Skupštine najviši organ Sindikalne organizacije je Izvršni odbor.

Izvršni odbor:

- brine za realizaciju kolektivnog ugovora i pokreće inicijativu za njegove izmjene i dopune;
- pokreće postupak i predlaže mjere za rješavanje ekonomskih, socijalnih i drugih interesa članova organizacije;
- sa organima sindikalnih asocijacija i profesionalnom pravnom pomoći, organizuje pružanje pravne pomoći zaposlenima i druge aktivnosti od interesa za članove;
- inicira aktivnosti i predlaže unapređenje sistema obračuna zarada, unapređivanja uslova rada i stimulacije zaposlenih;
- inicira unapređivanje i izgradnju oblika informisanja članstva o radu organa sindikata i o drugim pitanjima od interesa za članstvo;
- pokreće aktivnosti za poboljšanje uslova rada;
- preduzima mjere da se na bazi solidarnosti i uzajamnosti pruža pomoć ugroženim članovima sindikata;

- priprema predlog Izvještaja o radu, Program rada, Pravila o radu Sindikalne organizacije i drugih akata Sindikalne organizacije;
- priprema i saziva redovnu i vanrednu Skupštinu;
- donosi Poslovnik o svom radu;
- donosi smjernice/uputstva o naknadi troškova članovima organa Sindikalne organizacije i po potrebi druge pravilnike;
- odlučuje po svim zahtjevima o raspolaganju finansijskim sredstvima (jednokratne pomoći, materijalni troškovi, putni troškovi, novčane pozajmice i td);
- obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilima i od interesa za članstvo.

Svoje stavove, zaključke i odluke Izvršni odbor izgrađuje i donosi na osnovu predloga i mišljenje članstva.

Sastav

Član 3.

Izvršni odbor ima 5 članova i čine ga predsjednik sindikalne organizacije koji je ujedno i predsjednik i četiri člana iz redova predstavnika-delegate u Skupštini Sindikata, koje bira Skupština Sindikata u skladu sa Poslovnikom o radu, načinu i uslovima o izboru radnih tijela i organa Sindikata.

Predsjednik Sindikalne organizacije je istovremeno i predsjednik Izvršnog odbora Sindikata.

Odlučivanje

Član 4.

Rad Izvršnog odbora je punovažan ako istom prisustvuje više od pola članova Izvršnog odbora.

Odluke Izvršnog odbora su punovažne ako za iste glasa više od pola prisutnih članova.

Odluke se donose javnim glasanjem.

Izvršni odbor može donijeti odluku da se o pojedinim pitanjima tajno glasa.

Sve odluke Izvršnog odbora javno se mogu objavljivati na sajtu Sindikalne organizacije (koji je u planu da se izradi), i u aktuelnoj viber grupi "Predstavnicima Sindikata", kao i na oglasnim tablama Društva.

Održavanje sjednica

Član 5.

Redovne sjednice Izvršnog odbora održavaju se svakog mjeseca u skladu sa dogovorom sa članovima Izvršnog odbora.

Vanredne sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi na zahtjev jednog člana Izvršnog odbora.

Svečana sjednica Izvršnog odbora održava se 25. juna, na dan osnivanja naše kompanije.

U slučaju naročite hitnosti predsjednik Izvršnog odbora može obaviti sjednicu telefonskim putem.

O sjednici obavljenoj telefonskim putem predsjednik Izvršnog odbora sačinjava posebnu zabilješku.

Odluke donijete telefonskim putem verifikuju se na prvoj narednoj sjednici Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik.

Sazivanje sjednica

Član 6.

Predsjednik Izvršnog odbora saziva sjednice Izvršnog odbora:

1. na sopstvenu inicijativu,
2. na zahtjev Nadzornog odbora,
3. na zahtjev članova Izvršnog odbora.

Dnevni red sjednica Izvršnog odbora utvrđuje predsjednik Izvršnog odbora.

Poziv za sjednicu, zajedno sa dnevnim redom, objavljuje se elektronski, putem mejla ili "Viber grupe Izvršni odbor Sindikata", a materijal će biti dostupan u prostorijama Sindikata minimum 3 dana prije sjednice.

Tok sjednice

Član 7.

Sjednica počinje utvrđivanjem kvoruma i usvajanjem dnevnog reda.

Izmjene i dopune dnevnog reda sjednice Izvršnog odbora mogu se dati na početku sjednice.

Sjednicama Izvršnog odbora mogu prisustvovati i članovi Nadzornog odbora i druga lica po pozivu predsjednika Izvršnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo da učestvuju u raspravi, s tim što nemaju pravo glasa.

Druga lica prisutna po pozivu nemaju pravo da uzmu učeće u raspravi osim po odobrenju predsjednika Izvršnog odbora.

Zapisnici

Član 8.

O radu na sjednici vodi se zapisnik za koji je zadužen sekretar sindikalne organizacije.

Zapisnik mora da sadrži:

- vrijeme i mjesto održavanja sjednice
- imena prisutnih članova odbora
- imena odsutnih članova odbora
- imena prisutnih članova Nadzornog odbora
- imena drugih lica prisutnih po pozivu
- dnevni red
- kratak tok radnog dijela sjednice
- odluke, zaključke i preporuke donijete na sjednici

Završne odredbe

Član 9.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Izvršnog odbora Sindikata.

**PREDSJEDNICA**
Danka Drakić Krstović
Danka Drakić Krstović