

„13 Jul Plantaže” A.D.

Broj iz evidencije postupaka: 1731/19/1

Redni broj iz Plana: 70, 71, 72, 196 i 250

Mjesto i datum: Podgorica, 26.03.2019.godine

**ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA
POSTUPAK NABAVKE
REKLAMNOG MATERIJALA**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: „13 Jul-Plantaže“ a.d.	Lice za davanje informacija: Marija Radusinović
Adresa: Put Radomira Ivanovića br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016281
Telefon: 00382 20 658 026	Faks: 00382 20 658 026
E-mail adresa: marija.radusinovic@plantaze.com	Internet stranica (web): www.plantaze.com

II Predmet nabavke

1) Vrsta predmeta nabavke

Robe

2) Opis predmeta nabavke

košulja, majica, kecelja, čaša, kibli i otvarača

III Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti bez uračunatog PDV-a 80.000,00 €, odnosno 96.800,00 € sa PDV-om

IV Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

izvještaja o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlaštenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, za posljednje dvije godine, odnosno za period od registracije;

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Listu glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine za predmetnu robu, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca.

uzoraka, roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti uzorke robe moraju odgovarati svim zadatim karakteristikama iz specifikacije Zahtjeva za prikupljanje ponuda

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

V Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

VI Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno od dana zaključivanja ugovora do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

- b) Isporučka robe će se vršiti sukcesivno u zavisnosti od potrebe naručioća u roku od maksimalno 20 dana od dana pismene porudžbe iste.
- c) Mjesto izvršenja ugovora je magacin naručioća Podgorica

VII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 14 sati, zaključno sa danom 05.04.2019. godine do 10 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivu naručioća na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 05.04.2019. godine u 11:00 sati, u prostorijama „13 Jul Plantaže” A.D. na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.

VIII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka nabavke

Rok plaćanja je: 60 dana od datuma fakture.

Način plaćanja je: virmanski

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a sa kojim se prvi put zaključuje ugovor, je dužan da prije zaključivanja ugovora o nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
NABAVKE**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Bijele muške polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% prstenasto pleteni pamuk. - 3 dugmeta za kopčanje - manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna <p style="text-align: center;">- Vez na leđima „Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 19cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm <p>Veličine M, L, XL i XXL Boja veza: bordo</p>	kom	<p>M-70 L-150 XL-100 XXL-20</p> <p style="text-align: center;">UKUPNO 340</p>
2.	Crne muške polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% prstenasto pleteni pamuk. - 3 dugmeta za kopčanje - manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna <p style="text-align: center;">- Vez na leđima „Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 19cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm <p>Veličine M, L, XL i XXL Boja veza: zlatna</p>	kom	<p>M-130 L-150 XL-120</p> <p style="text-align: center;">UKUPNO 400</p>

3.	Bordo muške polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% prstenasto pleteni pamuk. - 3 dugmeta za kopčanje - manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna <p>- Vez na leđima „Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 19cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm <p>Veličine M, L, XL i XXL Boja veza: zlatna</p>	kom	<p>M-70 L-150 XL-120 XXL-40</p> <p>UKUPNO 380</p>
4.	Bijele ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>Polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% prstenasto pleteni pamuk. - 3 dugmeta za kopčanje - manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna <p>- Vez na leđima: „Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 17cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm <p>Veličine: M, L, XL I XXL Boja veza: bordo</p>	kom	<p>M-80 XL-30 XXL-10</p> <p>UKUPNO 120</p>
5.	Crne ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>Polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% prstenasto pleteni pamuk. - 3 dugmeta za kopčanje - manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna 	kom	<p>M-55 XL-5 XXL-10</p> <p>UKUPNO 70</p>

		<p>- Vez na leđima: „Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 17cm</p> <p>- Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm Veličine: M, L i XL Boja veza: zlatna</p>		
6.	Bordo ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom	<p>Polo majice izrađene od pamučnog materijala težine 190g/m2.</p> <p>- 100% prstenasto pleteni pamuk.</p> <p>- 3 dugmeta za kopčanje</p> <p>- manžetna oko rukava od istog materijala kao i kragna</p> <p>- Vez na leđima: „Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINE“ 17cm</p> <p>- Vez na prednjem lijevom dijelu: „Plantaže“ 10cm Veličine: M, L i XL Boja veza: zlatna</p>	kom	<p>M-70 L-60 XL-10 XXL-10</p> <p>UKUPNO 150</p>

7	Bijele muške košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica, dug rukav se završava šlicom i uglastom manžetnom širine 7.5 cm , Uglav rukava je boss+cap na T sa jednim štepom širine 1 cm</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p> <p>U kragni i manžetni - ljepljivo platno koje omogućava da</p>	kom	<p>M-30 L-80 XL-75 XXL-10</p> <p>UKUPNO 195</p>
---	---	---	-----	--

		<p>zadrže prvobitni oblik i posle dugotrajne upotrebe.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm</p> <p>Veličine: M, L, XL i XXL</p> <p>Boja veza: bordo</p>		
8.	Crne muške košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica, dug rukav se završava šlicom i uglastom manžetnom širine 7.5 cm , Uglav rukava je boss+cap na T sa jednim štepom širine 1 cm</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p> <p>U kragni i manžetni - ljepljivo platno koje omogućava da zadrže prvobitni oblik i posle dugotrajne upotrebe.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm</p> <p>Veličine: M, L, XL i XXL</p> <p>Boja veza: zlatna</p>	kom	<p>M- 30</p> <p>L-65</p> <p>XL-70</p> <p>XXL-5</p> <p>UKUPNO</p> <p>170</p>
9.	Bordo muške košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom</p>	kom	<p>M-20</p> <p>L-65</p> <p>XL-45</p> <p>XXL-5</p> <p>UKUPNO</p> <p>135</p>

		<p>lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica, dug rukav se završava šlicom i uglastom manžetnom širine 7.5 cm , Uglav rukava je boss+cap na T sa jednim štepom širine 1 cm</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p> <p>U kragni i manžetni - ljepljivo platno koje omogućava da zadrže prvobitni oblik i posle dugotrajne upotrebe.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“- 20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm</p> <p>Veličine: M, L, XL i XXL</p> <p>Boja veza: zlatna</p>		
10.	Bijele ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm.</p> <p>Dug rukav se završava šlicom i pravougaonom manžetnom širine 7 cm.</p> <p>Dužina špica kragne je 7.2 cm.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“- 18 cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17 cm</p> <p>Veličine: M, L i XL</p> <p>Boja veza: bordo</p>	kom	<p>M-49 L-45 XL-30</p> <p>UKUPNO 124</p>
11.	Crne ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p>	kom	<p>M-40 L-35 XL-10</p>


		<p>Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm.</p> <p>Dug rukav se završava šlicom i pravougaonom manžetnom širine 7 cm.</p> <p>Dužina špica kragne je 7.2 cm.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17cm</p> <p>Veličine: M, L i XL</p> <p>Boja veza: zlatna</p>		<p>UKUPNO 85</p>
12.	Bordo ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm.</p> <p>Dug rukav se završava šlicom i pravougaonom manžetnom širine 7 cm.</p> <p>Dužina špica kragne je 7.2 cm.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17 cm</p> <p>Veličine: M, L i XL</p> <p>Boja veza: zlatna</p>	kom	<p>M-35 L-10</p> <p>UKUPNO 45</p>
13.	Bijele muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom</p>	kom	<p>M-32 L-90 XL-85 XXL-15</p> <p>UKUPNO 222</p>



		<p>lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica.</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm</p> <p>Veličine: M, L, XL i XXL</p> <p>Boja veza : bordo</p>		
14.	Crne muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica.</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm</p> <p>Veličine: M, L, XL i XXL</p> <p>Boja veza : zlatna</p>	kom	<p>M-30 L-60 XL-60 XXL-20</p> <p>UKUPNO 170</p>
15.	Bordo muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Muška košulja je strukirana na leđima sa dva ušitka ,desni prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3 cm ,lijevi prednji dio sa podavijenom lajsnom od 3.5 cm ,dvostruka ramenica.</p> <p>Dužina špica kragne je 8.2 cm, a sa donje strane je fižbajn na izvlačenje.</p>	kom	<p>M-30 L-35 XL-35 XXL-20</p> <p>UKUPNO 120</p>



		<p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimnezija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-20cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 19cm Veličine: M, L, XL i XXL Boja veza : zlatna</p>		
16.	Bijele ženske košulje kratkih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20% Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm. Kratki rukavi su porubljeni. Dužina špica kragne je 7.2 cm. Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimenzija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17cm Veličine: M, L i XL Boja veza : bordo</p>	kom	<p>M-50 L-25 UKUPNO 75</p>
17.	Crne ženske košulje kratkih rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20% Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm. Kratki rukavi su porubljeni. Dužina špica kragne je 7.2 cm. Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimenzija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17cm Veličine: M, L i XL Boja veza : zlatna</p>	kom	<p>M-8 L-20 XL-10 XXL-5 UKUPNO 43</p>
18.	Bordo ženske košulje kratkih		kom	L-10




	rukava sa vezom na kragni i leđima	<p>Sirovinski sastav: pamuk 80%, poliester 20%</p> <p>Ženska košulja je strukirana i na leđnom i po prednjim djelovima. Prednji djelovi su sa podvijenom lajsnom od 2.5cm.</p> <p>Kratki rukavi su porubljeni. Dužina špica kragne je 7.2 cm.</p> <p>Vez „Plantaže“ na kragni sa lijeve strane, dimenzija 10cm, i na leđjima vez Plantaže“-18cm i ispod ispis „MONTENEGRIN WINES“ 17cm</p> <p>Veličine: M, L i XL Boja veza : zlatna</p>		<p>XL-10</p> <p>UKUPNO 20</p>
--	------------------------------------	--	--	---


19.	Kratke kecelje sa vezom	<p>Kecelja od struka do koljena</p> <p>Vrsta materijala Kecelja je od diolena 245 gr</p> <p>Boja Crna</p> <p>Dimenzije 75cm x 50cm</p> <p>Po gornjem dijelu kecelje našiven paspul dužine 208cm, širine 3cm</p> <p>Vez “Plantaže” velicine 10 cm na džepu, zlatna boja</p> <p>Džep Dimenzije 21x25cm našiven na kecelji sa desne strane po sredini</p> <p>Dupli šavovi na džepovima i ringlice na džepovima</p> <p>Kaiš Ima četvorostruke šavove i ringlice.</p> <p>Veličina univerzalna</p>	kom	1456
20.	Duge kecelje sa vezom		kom	300

		<p>Kecelja oko vrata do koljena sa imitacijom prsluka</p> <p>Vrsta materijala: Kecelja je od diolena 245 gr</p> <p>Prsluk je na prugice od štofa – vuna/poliester</p> <p>Boja- Crna</p> <p>Duzina 105 cm +/- 1cm</p> <p>Širina 64 cm +/- 1cm</p> <p>Dugmad Sa prelivom</p> <p>Vez “Plantaže” velicine 10 cm, zlatna boja</p> <p>Džep Dupli šavovi na džepovima</p> <p>Kaiš Ima četverostruke šavove i ringlice.</p> <p>Kaiš oko vrata ima mogućnost podešavanja pomoću dugmeta.</p> <p>Broj dugmadi je 3.Razmak između dugmadi je 9.5 cm.</p> <p>Veličina univerzalna</p>			
21	<p>Kibla za 1 flašu aluminijska sa logom i grbom Plantaža</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materijal: aluminijum - Dimenzije: visina: cc 20 cm; prečnik (na otvoru): cc 20 cm - Sa strana ugrađene dvije ručke, kroz koje su umetnute pokretne kružne alke. - Graviranje logotipa na jednoj strani kible - Širina logotipa: cc 7.5cm 		kom	160
22	<p>Kibla za 1 flašu plastična/providna sa logom Plantaža</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materijal: plastika, debljine cc 5mm - Boja: prozirna - Dimenzije: visina: cc 24 cm, prečnik (na otvoru): cc 20 cm 		kom	300

		<ul style="list-style-type: none"> - Kibla sa jedne strane, pri vrhu, treba da ima usječen elipsasti otvor, širine cc 8cm, koji olakšava ručno pomjeranje tj. prenošenje. - Otvor kible, tj. njene ivice su talasastog oblika - Štampa logotipa Plantaže u bordo boji, na jednoj strani kible. - Širina logotipa: cc 8 cm <p>Tehnika: Serigrafija</p> 		
23.	<p>Kibla za 1 flašu plastična/crna, sa logom Plantaža</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materijal: plastika, debljine cc 5mm - Boja: crna - Dimenzije: visina: cc 24 cm, prečnik (na otvoru): cc 20 cm - Kibla sa jedne strane, pri vrhu, treba da ima usječen elipsasti otvor, širine cc 8cm, koji olakšava ručno pomjeranje tj. prenošenje. - Otvor kible, tj. njene ivice su talasastog oblika - Štampa logotipa Plantaže u bijeloj boji, na jednoj strani kible. - Širina logotipa: cc 8 cm <p>Tehnika: Serigrafija</p> 	kom	428
24	<p>Staklene čaše za vino univerzlane, sa logom Plantaža</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zapremina: 44cl - Visina: 223mm - Prečnik: 64mm - Lasersko graviranje logotipa 	kom	11700

		<p>Plantaža sa jedne strane čaše, po sredini.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimenzije loga (Plantaže) su 53mm širina i 17mm visina 		
				
25	<p>Staklene čaše za vino „kafanske“, sa logom Plantaža</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zapremina: 29cl - Visina: 160mm - Prečnik: 68mm - Lasersko graviranje logotipa <p>Plantaža sa jedne strane čaše, po sredini.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimenzije loga (Plantaže) su 53mm širina i 17mm visina 	kom	4164
				
26	<p>Staklene čaše za rakiju (Breskva)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zapremina: 4cl - Visina: 71mm - Prečnik: 44mm - Tehnika: Tampon štampa u dvije boje, dvokomponentna boja za staklo, dimenzije 2cm x 2.5cm - Ispis: Breskva i logo Plantaža ispod 	kom	3600

				
27	Staklene čaše za pjenušavo vino	<ul style="list-style-type: none"> - Zapremina: ~17,5cl - Visina: 226 mm - Prečnik: 52 mm. - Lasersko graviranje naziva "Crnogorski VAL", sa jedne strane, po sredini. - Dimenzije ispisa: 33mm širina, 15mm visina 	kom	666
28	Staklene čaše za kuvano vino (sa drškom) sa logotipom Plantaža	<ul style="list-style-type: none"> - Zapremina: 32cl - Visina: 112mm - Prečnik: 93 mm - Drška: metalna - Lasersko graviranje logotipa Plantaža sa jedne strane čaše, po sredini. - Dimenzije loga (Plantaže) su 53mm širina i 17mm visina 	kom	264

29	Otvarači za vino	<p>Ručka cijelom dužinom ima metalno jezgro koje je obloženo kombinacijom čvrste plastike i gumene konture koja stisak čini udobnim. Otvarač ima dvostruku niklovanu polugu koja omogućava lako otvaranje boca svih veličina. Nož je od nerđajućeg čelika, a spirala od teflona. Odštampan logotip Plantaže sa jedne strane.</p> <p>Dužina otvarača: 11.7 cm Širina otvarača: 1.2 cm</p> <p>Ispis Plantaža je štampa-zlatotisak i dužine je 2.5 cm, a visine 8mm i udaljen 3cm sdesna na lijevo(kao na slici)</p> <p>Tamno crvena boja. Težina 65 grama.</p>	kom	5.200
				

Uslovi:

listu glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine za predmetnu robu, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca.

uzorke roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

Za navedene robe (majice i košulje), potrebno je dostaviti uzorak za svaku stavku robe iz specifikacije predmetne nabavke po jedan komad nevezano za boju ili veličinu.

Dakle - za sve vrste majica iz specifikacije (muška polo majica kratak rukav, ženska polo majica kratak rukav, u jednoj boji i jednoj veličini (veličina i boja nisu od bitnog uticaja).

Što se košulja tiče, za sve 4 vrste (muška košulja dug rukav, ženska košulja dug rukav, muška košulja kratak rukav, ženska košulja kratak rukav), po jedan uzorak, u jednoj boji i jednoj veličini.

Za sve ostale stavke reklamnog materijala (od rednog broja 19-29) dostaviti po jedan uzorak.

Uzorci moraju odgovarati svim zadatim karakteristikama iz specifikacije Zahtjeva za prikupljanje ponude.

Svaki od dostavljenih uzoraka mora biti vidno obilježen sa navedenom oznakom nabavke, brojem pozicije za koju se uzorak dostavlja i nazivom ponuđača.

Zainteresovani ponuđači koji hoće da učestvuju u predmetnom postupku i pripreme predmetne uzorke, treba da se obrate licu za davanje informacija iz predmetne dokumentacije za dostavljanje loga Naručioca. Na zahtjev ponuđača, naručilac će elektronskim putem dostaviti logo-e u vektorskom formatu.

Uzorci se dostavljaju uz ponudu u odvojenom omotu (paketu ili koverti) lično na arhivu ili putem pošte na adresi označenoj za prijem ponuda. Na omotu (paketu ili koverti) mora biti naznačen naziv ponuđača sa oznakom pečata.

Ponuda ponuđača čiji uzorci ne budu dostavljeni shodno specifikaciji predmetne nabavke biće odbijena kao neispravna.

Ponuđač je u obavezi da ponudi cijenu za svaku specificiranu stavku pojedinačno.

Ponuđena cijena treba da uključuje i sve zavisne troškove nabavke do mjesta isporuke tj magacina Naručioca.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: preko ovlašćenog lica Naručioca.

Garancije kvaliteta:

- Deklaracija proizvoda od Proizvođača.

Ponuđač je u obavezi da dostavi:

- **Potpisanu i pečatiranu izjavu da će roba po predmetnoj specifikaciji biti isporučena prema tehničkim karakteristikama/specifikaciji datim u Zahtjevu za prikupljanje ponuda**

- **Potpisanu i pečatiranu izjavu da prihvata sve reklamacije na robi koje nijesu u skladu sa prihvaćenim uzorkom iz poslate ponude i da troškovi reklamacije padaju na teret ponuđača**

- **Potpisanu i pečatiranu Izjavu kojom garantuje da je garancija ponuđene cijene 12 mjeseci, odnosno za svo vrijeme trajanja Ugovora.**

NAPOMENA:

- **Specificirane količine robe nijesu fiksne, moguća su odstupanja u smislu većih ili manjih količina, zavisno od potrebe Naručioca, a sve u okviru ugovorene vrijednosti predmetne robe.**
- **Naručilac zadržava pravo da ne povuče specificirane količine predmetne robe, ukoliko se za istim ne ukaže potreba**

NASLOVNA STRANA PONUDE

_____ (naziv ponuđača)

podnosi

„13 Jul Plantaže” A.D.

P O N U D U

po zahtjevu za dostavljanje ponuda broj od godine
za nabavku roba – Reklamni materijal

PODACI O PONUDI I PONUDAČU

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ¹	
PDV	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

1

Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupno sa PDV-om:								
3) brojkama								
4) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Rok isporuke	
Način isporuke	
Mjesto isporuke	
Način pakovanja	
Garantni rok	
Garancija kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

izvještaja o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlašćenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, za posljednje dvije godine, odnosno za period od registracije;

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Listu glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine za predmetnu robu, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca.

uzoraka, roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti uzorke robe moraju odgovarati svim zadatim karakteristikama iz specifikacije Zahtjeva za prikupljanje ponuda

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE (2017 i 2018)

Red ni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA²**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.

2.

...

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

² Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O NABAVCI REKLAMNOG MATERIJALA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca, „13 JUL-PLANTAŽE“ a.d. Podgorica, ulica Put Radomira Ivanovića br.2, Matični broj/ PIB 02016281, PDV: 20/31-00021-4, Žiro račun br: 550-1092-08 kod Societe Generale Montenegro, koga zastupa Izvršni direktor Verica Maraš dipl.ecc (u daljem tekstu: NARUČILAC), s jedne strane, i

Ponuđača: _____ sa sjedištem u _____, ulica _____ Matični broj: _____ PIB: _____, Žiro račun br. _____ kod _____ banke, koga zastupa _____ (u daljem tekstu: DOBAVLJAČ), s druge strane.

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za prikupljanje ponuda za postupak nabavke reklamnog materijala, u skladu sa tehničkim karakteristikama/specifikacijom datom u zahtjevu za prikupljanje ponuda, broj: _____ od _____ 2019.godine.

Rješenje o izboru najpovoljnije ponude broj: _____ od _____ 2019.godine

Ponuda ponuđača broj: _____ od _____ 2019.godine.

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka Naručiocu reklamnog materijala-košulje, majice, kecelje, kible, staklene čaše, otvarači i sl. u skladu sa tehničkim karakteristikama/specifikacijom datom u zahtjevu za prikupljanje ponuda broj: _____ od _____ 2019.godine, Rješenja o izboru najpovoljnije ponude broj: _____ od _____ 2019.godine i prihvaćenoj Ponudi Dobavljača broj: _____ od _____ 2019.godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1. ovog Ugovora u svemu prema tehničkim karakteristikama/specifikaciji i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude broj: _____ od _____ 2019.godine, i to:

1. Bijele muške polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 340 komada
2. Crne muške polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 400 komada
3. Bordo muške polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 380 komada
4. Bijele ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 120 komada
5. Crne ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 70 komada
6. Bordo ženske polo majice, kratak rukav, sa vezom, količine 150 komada
7. Bijele muške košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 195 komada
8. Crne muške košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 170 komada
9. Bordo muške košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 135 komada
10. Bijele ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 124 komada
11. Crne ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 85 komada
12. Bordo ženske košulje dugih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 45 komada
13. Bijele muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 222 komada
14. Crne muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 170 komada
15. Bordo muške košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 120 komada
16. Bijele ženske košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 75 komada
17. Crne ženske košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 43 komada
18. Bordo ženske košulje kratkih rukava sa vezom na kragi i leđima, količine 20 komada
19. Kratke kecelje sa vezom, količine 1456 komada

20. Duge kecelje sa vezom, količine 300 komada
21. Kibla za 1 flašu aluminijska sa logom i grbom Plantaža, količine 160 komada
22. Kibla za 1 flašu plastična/providna sa logom Plantaža, količine 300 komada
23. Kibla za 1 flašu plastična/crna, sa logom Plantaža, količine 428 komada
24. Staklene čaše za vino univerzlane, sa logom Plantaža, količine 11.700 komada
25. Staklene čaše za vino „kafanske“, sa logom Plantaža, količine 4.164 komada
26. Staklene čaše za rakiju (Breskva), količine 3.600 komada
27. Staklene čaše za pjenušavo vino, količine 666 komada
28. Staklene čaše za kuvano vino (sa drškom) sa logotipom Plantaža, količine 264 komada
29. Otvarači za vino, količine 5.200 komada

Član 3.

Ukupna vrijednost robe prema prihvaćenoj ponudi Dobavljača broj: _____ od _____ 2019. godine iznosi _____ € (slovima: _____ eura) bez uračunatog PDV-a, odnosno _____ € sa uračunatim PDV-om

Ugovorna cijena je fiksna i nepromjenljiva za period važenja ovog Ugovora.

U ponuđenu cijenu robe uračunati su svi zavisni troškovi nabavke do mjesta isporuke tj magacina Naručioca.

Član 4.

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe izvršava sukcesivno u zavisnosti od potrebe Naručioca, u roku maksimalno do 20 dana od dana porudžbe robe, magacin Naručioca, Podgorica.

Paritet isporuke DAP Podgorica (Incoterms 2010).

Paritet isporuke za strano lice (ino dobavljač), a u vezi plaćanja poreza na dodatu vrijednost, Naručilac može odrediti shodno članu 12. Stav 1 tačka 2 Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Sl.list RCG“ br. 65/01....04/06 i „Sl.list CG“ br.16/07, 40/11) kojim je definisano na način kako slijedi:

- Za strano lice koje u Crnoj Gori obavlja djelatnost preko **poslovne jedinice**, saglasno članu 28. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Sl.list RCG“ br. 65/02....16/06, 64/08), **ta poslovna jedinica obračunava i plaća PDV**, u skladu sa ovim Pravilnikom (Poslovna jedinica stranog lica istupa u ime i za račun stranog lica, pri čemu mora koristiti firmu matičnog preduzeća, njegovo sjedište i svoj naziv);
- Shodno članu 12 a saglasno stavu 3 Zakona o porezu na dodatu vrijednost, **strano lice koje, u skladu sa propisima nije obavezno osnovati poslovnu jedinicu, a vrši promet u Crnoj Gori, upisuje se u registar obveznika za PDV i može imenovati poreskog zastupnika koji u njegovo ime ispunjava obaveze propisane ovim Pravilnikom;**
- Shodno članu 12 stav 2 Zakona o porezu na dodatu vrijednost, ako poreski obveznik koji nema sjedište u Crnoj Gori **ne imenuje poreskog zastupnika, PDV plaća primalac proizvoda, odnosno usluga (Naručilac).**

Isporuka robe biće izvršena i potvrđena pismenim aktom o primopredaji.

Ugovorne strane su saglasne da se kvantitativni i kvalitativni prijem predmetne robe vrši u mjestu (skladište) Naručioca i u trenutku preuzimanja robe od strane Naručioca čime se isporuka smatra izvršenom, samo pod uslovom da nije bilo primjedbi od strane Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da specificirane količine predmetne robe nijesu fiksne, moguća su odstupanja u smislu većih ili manjih količina, zavisno od potrebe Naručioca, a sve u okviru ugovorene vrijednosti iz člana 3. ovog Ugovora.

Naručilac zadržava pravo da ne povuče sve količine specificirane tehničkim karakteristikama predmetne tenderske dokumentacije ukoliko se za istim ne ukaže potreba.

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će kvalitet robe u svemu biti u skladu sa traženim tehničkim karakteristikama/specifikacijom i karakteristikama datim u ponudi Dobavljača, kao i u skladu sa dostavljenim uzorcima predmetne robe.

Ugovorne strane su saglasne da će svaka isporuka biti predmet prijemne kontrole kvaliteta od strane ovlašćenog lica Naručioca.

Član 6.

Ukoliko Dobavljač isporuči Naručiocu predmetnu robu suprotno kvalitetu navedenom u tehničkim karakteristikama/specifikaciji i dostavljenim uzorcima, Naručilac ima pravo na reklamaciju isporučene predmetne robe i u tom slučaju Dobavljač je dužan da prihvati reklamaciju na svoj teret i da Naručiocu nadoknadi pričinjenu štetu, na taj način što će Naručiocu u roku od 10 dana od dana obavještenja-reklamacije od strane Naručioca, dopremiti o svom trošku novu količinu predmetne robe odgovarajućeg kvaliteta u skladu sa tehničkim karakteristikama/specifikaciji datim u tenderskoj dokumentaciji.

Naručilac nema obavezu plaćanja fakturisane cijene reklamirane-povraćene robe Dobavljaču. Tri reklamirane isporuke predstavljaju pravni osnov za raskid ovog ugovora.

Član 7.

Ukoliko Dobavljač ne dostavi robu nakon reklamacije opisane u članu 6. ovog Ugovora, obavezuje se da će Naručiocu nadoknaditi štetu na način kako je definisano članom 9. ovog Ugovora.

Član 8.

Mjesto izvršenja ugovora, odnosno mjesto isporuke je magacin Naručioca, Podgorica.

Član 9.

Ukoliko Dobavljač predmetnu robu ne isporuči Naručiocu u roku određenom u članu 4, obavezuje se da Naručiocu plati ugovornu kaznu za svaki dan zakašnjenja u iznosu od po 2% od ukupne vrijednosti naručene robe.

Ukoliko Dobavljač predmetnu robu uopšte ne isporuči Naručiocu, obavezan je nadoknaditi stvarnu i pretrpljenu materijalnu štetu Naručiocu koja je nastala usled neblagovremene isporuke ili neisporučene robe, u visini iznosa cijene naručene robe koju bi Naručilac platio da je izvršena isporuka.

Član 10.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje ugovorene cijene izvršiti virmanski u roku od 60 dana od datuma naznačenog na fakturi Dobavljača, na žiro račun Dobavljača br. _____/po bankarskim instrukcijama: _____

Član 11.

Isporuka robe podrazumijeva i primopredaju prateće dokumentacije i to: fakturu Dobavljača, otpremnicu i sl.

Mjesto izvršenja ugovora, odnosno mjesto isporuke robe je Podgorica, magacin Naručioca.

Član 12.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka od roka važnosti ovog Ugovora, definisanim u članu 16. ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora.

Garancija mora biti izdata od poslovne banke Dobavljača koja se nalazi u Crnoj Gori ili od poslovne banke Dobavljača koji ima sjedište u nekoj stranoj državi koja će biti vjerodostojna za naplatu po bankarskoj garanciji.

Naručilac se obavezuje da će neposredno i u roku odmah nakon ispunjenja ugovornih obaveza, odnosno nakon dobrog izvršenja ugovora od strane Dobavljača, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, a bez primjedbi Naručioca, poslije isteka roka važenja ovog Ugovora vratiti Dobavljaču dostavljenu bankarsku garanciju za dobro izvršenje Ugovora.

Član 13.

Dobavljač izjavljuje i jemči Naručiocu, pod prijetnjom krivične i materijalne odgovornosti pravnog lica i njegovog potpisnika sledeće:

-Da je zakonito osnovan i registrovan kao pravno lice i privredno društvo, a u svemu prema propisima države gdje ima registrovano sjedište.

-Da može zakonito i punovažno zaključiti ovaj Ugovor kao i sve druge pravne instrumente u vezi sa Ugovorom.

-Da potpisnik ovog Ugovora ima sva ovlašćenja za zaključenje Ugovora po zakonskim propisima države gdje ima registrovano sjedište.

Član 14.

Ugovorne strane neće biti dužne da izvrše svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora za vreme trajanja više sile kao što su: rat i ratno dejstvo i prirodne katastrofe (požar, poplava, mobilizacije, eksplozija i druge prirodne katastrofe koje država oglasi kao takve), u slučaju da je neispunjenje navedenih obaveza prouzrokovano nastupanjem više sile i pod uslovom da bez odlaganja obaveste, a najkasnije u roku od tri radna dana drugu Ugovornu stranu o nastupanju više sile.

U protivnom, Ugovorna strana u odnosu na koju je nastupilo dejstvo više sile ne može se na nju pozvati ako ne obavijesti drugu Ugovornu stranu o dejstvu više sile, izuzev ukoliko ga sama okolnost više sile ne sprečava da pošalje takvo obavještenje.

Ugovorna strana kod koje nije nastupilo dejstvo više sile ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko dejstvo više sile bude trajalo duže od dva mjeseca od dana obavještenja druge Ugovorne strane.

Član 15.

Ugovorne strane će prilikom tumačenja Ugovora polaziti od načela savjesnosti i poštenja, kao osnovnog načela obligacionih odnosa.

Potpisom na ovom Ugovoru Ugovorne strane potvrđuju da su im uslovi Ugovora razumljivi i jasni i da je Ugovor zaključen dobrom voljom Ugovornih strana, bez ikakve prisile i prinude.

Ugovorne strane su saglasne da se odredbe Ugovora imaju tumačiti u skladu sa odredbama Pozitivnih propisa koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 16.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 365 (tristašezdesetpet) dana i primjenjuje se od dana njegovog zaključivanja, odnosno od dana zaključivanja ugovora do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

Ovaj Ugovor se može jednostrano raskinuti i prije isteka vremena na koji je zaključen ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvršava svoje ugovorne obaveze.

Naručilac ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko Dobavljač:

-ne izvršava svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom

-kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koji se isporučuje roba, odstupa od ugovorenog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača

-se ne pridržava ugovorenog načina i roka isporuke

-i u drugim slučajevima predviđenim ovim ugovorom.

Raskid Ugovora ne oslobađa Dobavljača od naknade štete definisane u članu 19. ovog Ugovora.

Dobavljač ima pravo jednostranog raskida ugovora ukoliko Naručilac u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi Dobavljača ne plati fakturisanu cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim ugovorom.

Član 17.

Ukoliko u toku tajanja ovog Ugovora dođe do bilo kojih statusnih promjena ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje je došlo do promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

O svim statusnim promjenama, ako do istih dodje, nakon zaključenja ovog ugovora, ugovaraci su obavezni odmah, bez odlaganja obavijeste pisanim putem drugu ugovornu stranu da je doslo do tih statusnih promjena.

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore i drugih pozitivno pravnih propisa koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualno nastale sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumno, u protivnom nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Član 20.

Dobavljač je dužan da potpiše ovaj Ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana njegovog preuzimanja, odnosno dostavljanja i u istom roku vrati Naručiocu potpisani Ugovor sa bankarskom garancijom.

Ukoliko Dobavljač odbije da zaključi ovaj Ugovor, Naručilac ima pravo da traži naknadu štete od Dobavljača u iznosu od 10% od ugovorenog iznosa, a Dobavljač se obavezuje da će u roku od 10 dana nadoknaditi tu štetu.

Član 21.

Ovaj Ugovor se zaključuje u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih po 3 (tri) za svaku ugovornu stranu.

Član 22.

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale i saglasno izjavljuju da je ovaj Ugovor izraz njihovih slobodnih volja, te da se niko ne nalazi pod uticajem prevare, prijetnje, prinude, zablude i sl., te ga u znak njegove pravne valjanosti svojeručno potpisuju.

NARUČILAC,
„13 JUL-PLANTAŽE“ a.d. PODGORICA
IZVRŠNI DIREKTOR

Verica Maraš dipl.ecc

DOBAVLJAČ,

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o nabavci i isporuci reklamnog materijala biće sačinjen sa Ponuđačem čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim zahtjevom.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj zahtjeva za prikupljanje ponuda i tekst sa naznakom: "NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDA ZA REKLAMNI MATERIJAL", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište i adresa ponuđača.

Ponuda će se smatrati ispravnom samo ako su ponuđeni svi specificirani proizvodi i brendovi traženi Zahtjevom za prikupljanje ponuda.

Način iskazivanja ponudene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, bez PDV-a, i to: jedinična cijena, količina i ukupan finansijski iznos za ponudjenu robu, iznos PDV-a i ukupan iznos sa PDV-om.

U ponudenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponudenu cijenu.

Napomena: Ponuđač koji nije poreski obveznik Crne Gore iskazuje ponudenu/e cijenu/e bez uračunatog PDV-a.

Ponudena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke, a ukoliko je predmet nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Nacrt ugovora o nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o nabavci pečatiran i potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen ovim zahtjevom.

Preporuka ponuđačima

Ponudu pripremiti kao jedinstvenu cjelinu i svaku popunjenu stranu ponude numerisati, potpisati i pečatirati.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Zahtjevu za dostavljenje ponuda (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.