

„13 Jul Plantaže” A.D.

Broj iz evidencije postupaka: 1116/19/1

Redni broj iz Plana: 8

Mjesto i datum: Podgorica, 25.02.2019.godine

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKU ROBA – FOLIJARNIH ĐUBRIVA**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: „13 Jul-Plantaže“ a.d.	Lice za davanje informacija: Dragana Stojović
Adresa: Put Radomira Ivanovića br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016281
Telefon: 00382 20 658 103	Faks: 00382 20 658 103
E-mail adresa: dragana.stojovic@plantaze.com	Internet stranica (web): www.plantaze.com

II Predmet nabavke

a) Vrsta predmeta nabavke

Robe

III Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti **76.000,00 €** bez uračunatog PDV-a

IV Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;

- 2) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

b) Fakultativni uslovi

1. Deklaracija predmetne robe
2. Tehnički list predmetne robe na memorandumu proizvođača sa kojeg se jasno mogu očitati formulacije ponuđenih đubriva
3. Bezbjednosni listovi

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

V Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

VI Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno od dana zaključivanja ugovora do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

b) Isporuka robe će se vršiti sukcesivno u zavisnosti od potrebe naručioca u roku od maksimalno 15 dana od dana pismene porudžbe iste.

b) Mjesto izvršenja ugovora je **magacin naručioca Podgorica**

VII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 14 sati, zaključno sa danom 11.02.2019. godine do 10 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivu naručioca na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 11.02.2019. godine u 11:00 sati, u prostorijama „13 Jul Plantaže” A.D. na adresi Put Radomira Ivanovica br. 2, 81000 Podgorica, Crna Gora.

VIII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je:

- najniža ponuđena cijena

X Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka nabavke

Rok plaćanja je: 90 dana od datuma fakture.

Način plaćanja je: virmanski

- Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o nabavci**

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a sa kojim se prvi put zaključuje ugovor, je dužan da prije zaključivanja ugovora o nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
NABAVKE**

R.B.	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Pakovanje	Jed. mjere	Količina
1	Folijarno đubrivo - Systamag SL	- Azot (N): 3% w/v - Fosfor pentoksid (P ₂ O ₅) rastvorljiv u vodi: 25% w/v - Magnezijum (MgO) rastvorljiv u vodi: 6,3% w/v - Mangan (Mn) rastvorljiv u vodi: 0,50% w/v - Cink (Zn) rastvorljiv u vodi: 0,30% w/w	Pakovanje 20 lit	lit	1005
2	Folijarno đubrivo - Calitech	Rješenje kalcijum-nitrata za folijarnu prihranu sa borom (B), bakrom (Cu), gvoždem (Fe), manganom (Mn), molibdenom (Mo) i cinkom (Zn) Azot (N) ukupno: 10% Azot (N) nitratni: 10% Kalcijum oksid (CaO) rastvorljivu vodi: 15% Magnezijum oksid (MgO) rastvorljiv u vodi: 2% Bor (B) rastvorljiv u vodi: 0,05% Bakar (Cu) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,04% Gvožđe (Fe) rastvorljivo u vodi, helatni sa EDTA: 0,05% Mangan (Mn) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,1% Molibden (Mo) rastvorljiv u vodi: 0,001% Cink (Zn) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,02% Helat: EDTA	Pakovanje max 20 lit	lit	1260
3	Folijarno đubrivo - Trafos K	- Fosfor (P ₂ O ₅): 30% - Kalijum (K ₂ O): 20%	Pakovanje 20 lit	lit	230
4	Folijarno đubrivo - Lithovit	Folijarno đubrivo sa CaCO ₃ , MgCO ₃ i mineralno đubrivo sa gvoždem (Fe) 1,3% gvožđa (Fe) 4% magnezijum karbonata (MgCO ₃) 79% kalcijum karbonata (CaCO ₃)	Vreća 10 kg	kg	140
5	Folijarno đubrivo - Delfan plus	Folirajno đubrivo sa 28,8% aminokiselina	20 lit	lit	80

6	Folijarno đubrivo – Nutricomplex	N:P:K 24:10:10 + 2MgO + Me	Vreća 25kg	kg	2875
7	Folijarno đubrivo - Nutricomplex	N:P:K 15:5:30 + 2MgO + Me	Vreća 25kg	kg	3670
8	Folijarno đubrivo - Amalgerol essence	– Azot (N) 3% – Kalijum (K ₂ O), rastvorljiv u vodi 3% – Organska materija 33%	Pakovanje 15 lit	lit	1470
9	Folijarno đubrivo - Tradecorp AZ plus	Vododisprezibilne mikro-granule - Gvožđe (Fe): 6% - Mangan (Mn): 2,5% - Cink (Zn): 1,2% - Bakar (Cu): 0,6% - Bor (B): 0,5% - Molibden (Mo): 0,4% - Kobalt (Co): 0.02% - Slobodne amino kiseline: 2% - Helatni oblik: EDTA	Pakovanje 5 kg	kg	2510
10	Folijarno đubrivo - Final K	– Azot (N) 3% – Kalijum (K ₂ O) 31% – EDTA 1%	Pakovanje 20 lit	lit	600

Garancije kvaliteta:

- rok upotrebe isporučenih proizvoda ne smije biti kraći od 12 mjeseci od datuma isporuke
- roba mora biti adekvatno upakovana u originalnoj ambalaži

Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

Nakon zaključivanja Ugovora, izabrani ponudjač je u obavezi da, uz isporuku robe dostavi sertifikate o analizama isporučene robe, bezbjednosne listove kojima garantuju kvalitet u skladu sa traženim standardima, kao i EUR1 obrazac.

Provjera usklađenosti dostavljenih tehničkih listova od strane ponuđača sa specificiranim “bitnim karakteristikama predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija” iz dijela “tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta nabavke, odnosno predmjer radova” tenderske dokumentacije.

NAPOMENA:

-Ukoliko Dobavljač nije proizvođač ponuđene robe, u obavezi je da dostavi ovlaštenje baznog proizvođača za prodaju i distribuciju ponuđenih proizvoda na području (teritoriji) Crne Gore.

NASLOVNA STRANA PONUDE

_____ (naziv ponuđača)

podnosi

„13 Jul Plantaže” A.D.

P O N U D U

**po zahtjevu za dostavljanje ponuda broj od godine
za nabavku roba – Folijarnih đubriva**

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ¹	
PDV	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

1

Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponudjenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Garantni rok	
Valuta plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I
KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

- 1. Deklaracija predmetne robe*
- 2. Bezbednosni listovi*
- 3. Tehnički list predmetne robe na memorandumu proizvođača sa kojeg se jasno mogu očitati formulacije ponuđenih đubriva*

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

NACRT UGOVORA O NABAVCI ROBA – FOLIJARNIH ĐUBRIVA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: „13 JUL-PLANTAŽE“ a.d. Podgorica, ulica Put Radomira Ivanovića br.2, Matični broj/ PIB 02016281, PDV: 20/31-00021-4, Žiro račun br: 550-1092-08 kod Societe Generale Montenegro, koga zastupa Izvršni direktor Verica Maraš dipl.ecc (u daljem tekstu: NARUČILAC), s jedne strane, i

Ponudača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: DOBAVLJAČ).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za prikupljanje ponuda za nabavku folijarnog đubriva, u skladu sa tehničkim karakteristikama/specifikacijom datom u zahtjevu za prikupljanje ponuda, broj: _____ od _____ 2019.godine.

Rješenje o izboru najpovoljnije ponude, broj: _____ od _____ 2019.godine.

Ponuda ponuđača broj: _____ od _____ 2019.godine.

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka Naručiocu folijarnog đubriva, u skladu sa tehničkim karakteristikama/specifikacijom datom u zahtjevu za prikupljanje ponuda, broj: _____ od _____ 2019.godine, Rješenja o izboru najpovoljnije ponude, broj: _____ od _____ 2019.godine i prihvaćenoj Ponudi Dobavljača broj _____ od _____ 2019.godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 2 ovog Ugovora u svemu prema tehničkim karakteristikama/specifikaciji i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude, broj: _____ od _____ godine, i to:

1. Folijarno đubrivo - Systemag SL, količine 1.005 lit., sa sledećim karakteristikama:

- Azot (N): 3% w/v
- Fosfor pentoksid (P₂O₅) rastvorljiv u vodi: 25% w/v
- Magnezijum (MgO) rastvorljiv u vodi: 6,3% w/v
- Mangan (Mn) rastvorljiv u vodi: 0,50% w/v
- Cink (Zn) rastvorljiv u vodi: 0,30% w/w
- Pakovanje 20 lit

2. Folijarno đubrivo - Calitech, količine 1.260 lit., sa sledećim karakteristikama:

Rješenje kalcijum-nitrata za folijarnu prihranu sa borom (B), bakrom (Cu), gvoždem (Fe), manganom (Mn), molibdenom (Mo) i cinkom (Zn)

Azot (N) ukupno: 10%

Azot (N) nitratni: 10%

Kalcijum oksid (CaO) rastvorljivu vodi: 15%

Magnezijum oksid (MgO) rastvorljiv u vodi: 2%

Bor (B) rastvorljiv u vodi: 0,05%

Bakar (Cu) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,04%

Gvožđe (Fe) rastvorljivo u vodi, helatni sa EDTA: 0,05%

Mangan (Mn) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,1%

Molibden (Mo) rastvorljiv u vodi: 0,001%

Cink (Zn) rastvorljiv u vodi, helatni sa EDTA: 0,02%

Helat: EDTA

Pakovanje max. 20 lit.

3. Folijarno đubrivo - Trafos K, količine 230 lit., sa sledećim karakteristikama:

- Fosfor (P₂O₅): 30%
- Kalijum (K₂O): 20%
- Pakovanje 20 lit

4. Folijarno đubrivo - Lithovit, količine 140 kg., sa sledećim karakteristikama:

- Folijarno đubrivo sa CaCO₃, MgCO₃ i mineralno đubrivo sa gvoždem (Fe)
- 1,3% gvožđa (Fe)
- 4% magnezijum karbonata (MgCO₃)
- 79% kalcijum karbonata (CaCO₃)
- Pakovanje vreća 20 kg.

5. Folijarno đubrivo - Delfan plus, količine 80 lit., sa sledećim karakteristikama:

- Folirajno đubrivo sa 28,8% aminokiselina
- Pakovanje 20 lit.

6. Folijarno đubrivo – Nutricomplex, količine 2.875 kg.,sa sledećim karakteristikama:

- N:P:K 24:10:10 + 2MgO + Me
- Pakovanje: vreća 25 kg.

7. Folijarno đubrivo – Nutricomplex, količine 3.670 kg.,sa sledećim karakteristikama:

- N:P:K 15:5:30 + 2MgO + Me
- Pakovanje: vreća 25 kg.

8. Folijarno đubrivo – Amalgerol essence, količine 1.470 lit.,sa sledećim karakteristikama:

- Azot (N) 3%
- Kalijum (K₂O), rastvorljiv u vodi 3%
- Organska materija 33%
- Pakovanje 15 lit.

9. Folijarno đubrivo – Tradecorp AZ plus, količine 2.510 kg.,sa sledećim karakteristikama:

Vododisprezibilne mikro-granule

- Gvožđe (Fe): 6%
- Mangan (Mn): 2,5%
- Cink (Zn): 1,2%
- Bakar (Cu): 0,6%
- Bor (B): 0,5%
- Molibden (Mo): 0,4%
- Kobalt (Co): 0.02%
- Slobodne amino kiseline: 2%
- Helatni oblik: EDTA
- Pakovanje: vreća 5 kg.

10. Folijarno đubrivo – Final K, količine 600 lit.,sa sledećim karakteristikama:

- Azot (N) 3%
- Kalijum (K₂O) 31%
- EDTA 1%
- Pakovanje 15 lit.

Član 3.

Ukupna vrijednost robe prema prihvaćenoj ponudi Dobavljača broj: _____ od _____ 2019.godine iznosi _____ € bez uračunatog PDV-a, odnosno sa uračunatim PDV-om _____ € (slovima _____ eura).

Ugovorna cijena je fiksna i nepromjenljiva za period važenja ovog Ugovora.

Član 4.

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe izvršava sukcesivno u zavisnosti od potrebe Naručioca u roku od maksimalno 15 (petnaest) dana od dana pismene porudžbe robe, magacin Naručioca, Podgorica.

Ugovorne strane su saglasne da će dogovorno usaglasiti dinamiku povlačenja-ispоруke predmetne robe.

Paritet isporuke DAP-Podgorica (Incoterms 2010).

Paritet isporuke za strano lice (ino dobavljač), a u vez plaćanja poreza na dodatu vrijednost, Naručilac može odrediti shodno članu 12. Stav1 tačka 2 Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Sl.list RCG“ br. 65/01....04/06 i „Sl.list CG“ br.16/07, 40/11) kojim je definisano pr na način kako slijedi:

Za strano lice koje u Crnoj Gori obavlja djelatnost preko **poslovne jedinice**, saglasno članu 28.

Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Sl.list RCG“ br. 65/02....16/06, 64/08), **ta poslovna jedinica obračunava i plaća PDV**, u skladu sa ovim Pravilnikom (Poslovna jedinica stranog lica istupa u ime i za račun stranog lica, pri čemu mora koristiti firmu matičnog preduzeća, njegovo sjedište i svoj naziv);

Shodno članu 12 a saglasno stavu 3 Zakona o porezu na dodatu vrijednost, **strano lice koje, u skladu sa propisima nije obavezno osnovati poslovnu jedinicu, a vrši promet u Crnoj Gori, upisuje se u registar obveznika za PDV i može imenovati poreskog zastupnika koji u njegovo ime ispunjava obaveze propisane ovim Pravilnikom;**

Shodno članu 12 stav 2 Zakona o porezu na dodatu vrijednost, ako poreski obveznik koji nema sjedište u Crnoj Gori **ne imenuje poreskog zastupnika, PDV plaća primalac proizvoda, odnosno usluga (Naručilac).**

Isporuka robe biće izvršena i potvrđena pismenim aktom o primopredaji.

Ugovorne strane su saglasne da se kvantitativni i kvalitativni prijem predmetne robe i uvid u rok trajanja vrši u mjestu (skladište) Naručioca i u trenutku preuzimanja robe od strane Naručioca čime se isporuka smatra izvršenom, samo pod uslovom da nije bilo primjedbi od strane Naručioca.

Isporuka robe biće izvršena i potvrđena pismenim aktom o primopredaji kojeg sačinjavaju i potpisuju ovlašćeni predstavnici ugovornih strana.

Ukoliko Dobavljač nije proizvođač ponuđene robe, u obavezi je da dostavi ovlašćenje baznog proizvođača za prodaju i distribuciju ponuđenih proizvoda na području (teritoriji) Crne Gore.

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će kvalitet robe u svemu biti u skladu sa evropskim standardima, da će roba biti iz tekuće proizvodnje odgovarajućeg kvaliteta prema proizvođačkoj deklaraciji za vrijeme roka trajanja, koja mora biti naznačena na svakoj vrsti predmetne robe, ispitana i primljena od strane kontrole kvaliteta, bez ikakvih grešaka u njenom kvalitetu, da će biti označena i deklarirana u skladu sa važećim Zakonom o spoljnotrgovinskom poslovanju.

Ugovorne strane su saglasne da će svaka isporuka biti predmet prijemne kontrole kvaliteta prema planovima kontrolisanja Naručioca.

Dobavljač je obavezan da, uz isporuku robe dostavi deklaraciju predmetne robe, sertifikate o analizama isporučene robe, bezbjednosne listove kojima garantuju kvalitet u skladu sa traženim standardima, Tehnički list predmetne robe na memorandumu proizvođača sa kojeg se jasno mogu očitati formulacije ponuđenih đubriva i EUR1 obrazac.

Provjera usklađenosti dostavljenih tehničkih listova od strane ponuđača sa specificiranim “bitnim karakteristikama predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija” iz dijela “tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta nabavke, odnosno predmjer radova” zahtjeva za prikupljanje ponuda.

Član 6.

Ukoliko Naručilac ustanovi prijemnom kontrolom da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora, odstupa od ugovorenog, odnosno ponuđenog kvaliteta, sam bez potrebnog prisustva Dobavljača, sačinjava reklamacioni zapisnik i obavještava Dobavljača o vraćanju-reklamaciji robe koja je pristigla

u magacin Naručioca i koji je Dobavljač obavezan da prihvati i da isporuči novu količinu predmetne robe odgovarajućeg kvaliteta u roku od 15 dana.

Ukoliko se posumnja u kvalitet isporučene robe na osnovu upotrebe iste u procesu proizvodnje Naručilac obavještava Dobavljača o navedenim nedostacima i problemima nastalim u proizvodnji.

U tom slučaju stručna lica Naručioca sačinjavaju reklamacioni zapisnik koji uz obavještenje dostavljaju Isporučiocu putem e-mail adrese, koji je obavezan da u roku od 1 (jednog) radnog dana pismeno obavijesti Naručioca da li će se odazvati pozivu ili ne, putem e-mail adrese.

Ukoliko se Dobavljač odazove pozivu, dužan je da nakon prijema obavještenja, a najkasnije u roku do 48 sati, o svom trošku, pošalje svog predstavnika, stručno, odgovorno lice koje će sa odgovornim licem iz kontrole kvaliteta i proizvodnje konstatovati nastali problem i sačiniti zajednički zapisnik o daljem postupanju sa robom.

Ako se dobavljač ne odazove pozivu i ne sačini se zajednički zapisnik smatraće se da prihvata reklamacioni zapisnik koji je dostavljen od strane Naručioca, odnosno da prihvata reklamaciju robe. Dobavljač se obavezuje u slučaju vraćanja isporuke u roku najkasnije do 7 (sedam) dana isporučiti novu količinu robe i otkloni nastale nedostatke.

Reklamacije predmetne robe padaju na teret Dobavljača.

Tri reklamirane isporuke predstavljaju pravni osnov za raskid ovog ugovora.

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da će roba biti upakovana u skladu sa međunarodnim standardima i u originalnoj ambalaži.

Rok upotrebe isporučenih proizvoda ne smije biti kraći od 12 mjeseci od datuma isporuke.

Dobavljač se obavezuje da će na svakom pakovanju predmetnog đubriva biti utisnut rok trajanja tako da se predmetna roba može upotrebljavati u potpuno ispravnom stanju kome ne prijeti mogućnost isteka toga roka.

U suprotnom Naručilac zadržava pravo da robu sa isteklim rokom trajanja vrati Dobavljaču na štetu i trošak Dobavljača, a Dobavljač se obavezuje da će predmetnu robu sa ispravnim rokom trajanja dostaviti Naručiocu u roku od 5 dana od dana sačinjenog zapisnika o reklamaciji.

Član 8.

Ukoliko Dobavljač ne dostavi robu nakon reklamacije opisane u članu 6. i 7. ovog Ugovora, obavezuje se da će Naručocu nadoknaditi štetu na način kako je definisano članom 10. ovog Ugovora.

Član 9.

Isporuka robe podrazumijeva i primopredaju prateće dokumentacije i to: fakturu Dobavljača, deklaraciju robe, sertifikate o analizama isporučene robe, bezbjednosne listove kojima garantuju kvalitet u skladu sa traženim standardima, tehnički list predmetne robe na memorandumu proizvođača sa kojeg se jasno mogu očitati formulacije ponuđenih đubriva kao i EUR1 obrazac.

Ukoliko Dobavljač nije proizvođač ponuđene robe, u obavezi je da dostavi ovlašćenje baznog proizvođača za prodaju i distribuciju ponuđenih proizvoda na području (teritoriji) Crne Gore.

Član 10.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, magacin Naručioca

Član 11.

Ukoliko Dobavljač predmetnu robu ne isporučiti Naručiocu u roku određenom u članu 4, obavezuje se da Naručiocu plati ugovornu kaznu za svaki dan zakašnjenja u iznosu od po 2% od ukupne vrijednosti predmetne robe.

Ukoliko Dobavljač uopšte ne isporučiti predmetnu robu, obavezan je nadoknaditi stvarnu i pretrpljenu materijalnu štetu Naručiocu koja je nastala usled neisporučene robe, koja ima za posledicu pojavu štetočina i bolesti na vinovoj lozi i breskvi.

Visinu materijalne štete će odrediti Komisija, koja se sastoji od 4 (četiri) stručna lica, od kojih su 2 (dva) od strane Naručioca i 2 (dva) od strane Dobavljača, o čemu će se sačiniti zapisnik koji će biti potpisan od Komisije.

Ukoliko Dobavljač ne bude prisutan prilikom procjene materijalne štete, Komisija sačinjena od strane Naručioca ima sva prava da izvrši procjenu materijalne štete i Dobavljač prihvata određenu visinu materijalne štete.

Dobavljač će nadoknaditi Naručiocu određenu visinu materijalne štete u roku od 30 (trideset) dana počevši od dana procjene materijalne štete.

Ukoliko Ugovorne strane ne postignu saglasnost u vezi procjene materijalne štete, ista će biti predmet sudskog odlučivanja kod Privrednog suda u Podgorici.

Član 12.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje ugovorene cijene izvršiti virmanski u roku od _____ dana od datuma naznačenog na fakturi Dobavljača, na žiro račun Dobavljača br. _____/po bankarskim instrukcijama: _____

Član 13.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, безусловnu i na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka od roka važnosti ovog Ugovora, definisanim u članu 17. ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora.

Garancija mora biti izdata od poslovne banke Dobavljača koja se nalazi u Crnoj Gori ili od poslovne banke Dobavljača koji ima sjedište u nekoj stranoj državi koja će biti vjerodostojna za naplatu po bankarskoj garanciji.

Naručilac se obavezuje da će neposredno i u roku odmah nakon ispunjenja ugovornih obaveza, odnosno nakon dobrog izvršenja ugovora od strane Dobavljača, na način i po uslovima iz ovog Ugovora, a bez primjedbi Naručioca, poslije isteka roka važenja ovog Ugovora vratiti Dobavljaču dostavljenu bankarsku garanciju za dobro izvršenje Ugovora.

Član 14.

Dobavljač izjavljuje i jemči Naručiocu, pod prijetnjom krivične i materijalne odgovornosti pravnog lica i njegovog potpisnika sledeće:

- a) Da je zakonito osnovan i registrovan kao pravno lice i privredno društvo, a u svemu prema propisima države gdje ima registrovano sjedište.
- b) Da može zakonito i punovažno zaključiti ovaj Ugovor kao i sve druge pravne instrumente u vezi sa Ugovorom.
- c) Da potpisnik ovog Ugovora ima sva ovlašćenja za zaključenje Ugovora po zakonskim propisima države gdje ima registrovano sjedište.

Član 15.

Ugovorne strane neće biti dužne da izvrše svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora za vreme trajanja više sile kao što su: rat i ratno dejstvo i prirodne katastrofe (požar, poplava, mobilizacije, eksplozija i druge prirodne katastrofe koje država oglasi kao takve), u slučaju da je neispunjenje navedenih obaveza prouzrokovano nastupanjem više sile i pod uslovom da bez odlaganja obaveste, a najkasnije u roku od tri radna dana drugu Ugovornu stranu o nastupanju više sile.

U protivnom, Ugovorna strana u odnosu na koju je nastupilo dejstvo više sile ne može se na nju pozvati ako ne obavijesti drugu Ugovornu stranu o dejstvu više sile, izuzev ukoliko ga sama okolnost više sile ne sprečava da pošalje takvo obavještenje.

Ugovorna strana kod koje nije nastupilo dejstvo više sile ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko dejstvo više sile bude trajalo duže od dva mjeseca od dana obavještenja druge Ugovorne strane.

Član 16.

Ugovorne strane će prilikom tumačenja Ugovora polaziti od načela savjesnosti i poštenja, kao osnovnog načela obligacionih odnosa.

Potpisom na ovom Ugovoru Ugovorne strane potvrđuju da su im uslovi Ugovora razumljivi i jasni i da je Ugovor zaključen dobrom voljom Ugovornih strana, bez ikakve prisile i prinude.

Ugovorne strane su saglasne da se odredbe Ugovora imaju tumačiti u skladu sa odredbama Pozitivnih propisa koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 17.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 365 (tristašezdesetpet) dana i primjenjuje se od dana njegovog zaključivanja, odnosno od dana zaključivanja ugovora do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

Ovaj Ugovor se može jednostrano raskinuti i prije isteka vremena na koji je zaključen ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvršava svoje ugovorne obaveze.

Naručilac ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko Dobavljač:

-ne izvršava svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom

-kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koji se isporučuje roba, odstupa od ugovorenog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača

-da je isporučena roba sa isteklim rokom trajanja

-se ne pridržava ugovorenog načina i roka isporuke

-i u drugim slučajevima predviđenim ovim ugovorom.

Raskid Ugovora ne oslobađa Dobavljača od naknade štete definisane u članu 11. ovog Ugovora.

Dobavljač ima pravo jednostranog raskida ugovora ukoliko Naručilac u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi Dobavljača ne plati fakturisanu cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim ugovorom.

Član 18.

Ukoliko u toku tajanja ovog Ugovora dođe do bilo kojih statusnih promjena ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje je došlo do promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

O svim statusnim promjenama, ako do istih dodje, nakon zaključenja ovog ugovora, ugovaraci su obavezni odmah, bez odlaganja obavijeste pisanim putem drugu ugovornu stranu da je doslo do tih statusnih promjena.

Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore i drugih pozitivno pravnih propisa koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualno nastale sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumno, u protivnom nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Član 21.

Sastavni dio ovog Ugovora čini:

-Ponuda Dobavljača

-Deklaraciju robe

-Bezbjedonosni listovi

-Tehnički list predmetne robe na memorandumu proizvođača sa kojeg se jasno mogu očitati formulacije ponuđenih đubriva

- EUR1 obrazac

-Rješenje od fitosanitarnog inspektora prilikom carinjenja robe u Podgorici

Član 22.

Dobavljač je dužan da potpiše ovaj Ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana njegovog preuzimanja, odnosno dostavljanja i u istom roku vrati Naručiocu potpisani Ugovor.

Ukoliko Dobavljač odbije da zaključi ovaj Ugovor, Naručilac ima pravo da traži naknadu štete od Dobavljača u iznosu od 10% od ugovorenog iznosa, a Dobavljač se obavezuje da će u roku od 10 dana nadoknaditi tu štetu.

Naknada štete iz stava drugog ovog člana ostvaruje se bez procesuiranja tužbe za naknadu štete i bez donošenja presude suda.

Član 23.

Ovaj Ugovor se zaključuje u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih po 3 (tri) za svaku ugovornu stranu.

Član 24.

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale i saglasno izjavljuju da je ovaj Ugovor izraz njihovih slobodnih volja, te da se niko ne nalazi pod uticajem prevare, prijetnje, prinude, zablude i sl., te ga u znak njegove pravne valjanosti svojeručno potpisuju.

NARUČILAC,
„13 JUL-PLANTAŽE“ a.d. PODGORICA
IZVRŠNI DIREKTOR

Verica Maraš dipl.ecc

DOBAVLJAČ,

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____

(ime i prezime)

(funkcija)

Napomena: Konačni tekst ugovora o nabavci i isporuci folijarnog đubriva biće sačinjen sa Ponuđačem čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim zahtjevom.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj zahtjeva za prikupljanje ponuda i tekst sa naznakom: "NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDA ZA FOLIJARNA ĐUBRIVA", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište i adresa ponuđača.

Ponuda će se smatrati ispravnom samo ako su ponuđeni svi specificirani proizvodi traženi Zahtjevom za prikupljanje ponuda.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, bez PDV-a, i to: jedinična cijena, količina i ukupan finansijski iznos za ponudjenu robu, iznos PDV-a i ukupan iznos sa PDV-om.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu.

Napomena: Ponuđač koji nije poreski obveznik Crne Gore iskazuje ponuđenu/e cijenu/e bez uračunatog PDV-a.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke, a ukoliko je predmet nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Nacrt ugovora o nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o nabavci pečatiran i potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen ovim zahtjevom.

Preporuka ponuđačima

Ponudu pripremiti kao jedinstvenu cjelinu i svaku popunjenu stranu ponude numerisati, potpisati i pečatirati.

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Zahtjevu za dostavljenje ponuda (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.